

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ №38

С.И.Васильева



**План мероприятий по снижению бюрократической нагрузки
на педагогических работников МБОУ СОШ №38**

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
1.	Издание приказа о назначении ответственного за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки	Август-сентябрь 2025	Васильева С.И.	Приказ
2.	Проведение педагогического совета по вопросу снижения документационной нагрузки педагогических работников	Июль-декабрь 2025	Васильева С.И.	Протокол педагогического совета
3.	Проведение анализа ЛНА школы на соответствие требований в части бюрократической нагрузки	До 30.11.2025	Заместители директора	Перечень изменений
4.	Приведение ЛНА школы в соответствие с федеральными требованиями в части снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников	До 30.12.2025	Заместители директора	Справка
5.	Ревизия и приведение должностных инструкций педагогических работников в соответствие с требованиями в части бюрократической нагрузки	До 30.12.2025	Васильева С.И.	Скорректированные должностные инструкции
6.	Исключение незапланированных поручений и обязанностей, а также поручений, не связанных с непосредственным решением педагогических задач	По мере необходимости	Васильева С.И.	Отсутствие незапланированных поручений
7.	Увеличение % документов в электронной форме	По мере необходимости	Васильева С.И. Заместители директора	Электронная форма документов
8.	Исключение дублирования документов на бумажном и электронном носителе	По мере необходимости	Васильева С.И. Заместители директора	Отсутствие дублирования

9.	Правовое просвещение педагогических работников школы. Создание специального раздела на сайте МБОУ СОШ №38	По мере необходимости	Васильева С.И. Заместители директора	Создание раздела «Снижение педагогической нагрузки педагогических работников» на сайте МБОУ СОШ №38
10.	Проведение опроса среди педагогических работников МБОУ СОШ №38 по вопросам снижения бюрократической нагрузки	По мере необходимости	Администратор мессенджера MAX	Справка