

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №38»**

456789, Россия, Челябинская область, г. Озерск, ул. Октябрьская, 2, тел.(35130)2-06-75, факс (35130) 2-39-01
сайт школы: <http://www.school38-ozersk.my1.ru/>, Электронная почта school38_ozersk@mail.ru;

ПРИКАЗ

3 апреля 2024 года № 02-17/125

г.Озерск Челябинской области

«Об открытии городского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей при МБОУ СОШ №38 в июне 2024 года»

В соответствии с Постановлением администрации Озерского городского округа челябинской области от 28.03.2024 № 747 "Об организации отдыха и оздоровления детей в каникулярный период 2024 года», руководствуясь приказом Управления образования администрации Озерского городского округа Челябинской области от 28.03.2024 № 263 "Об организации работы детских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей в летний период 2024 года",

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. А.И. Михайлову:

1.1. Открыть городской детский оздоровительный лагерь /далее - лагерь/ с дневным пребыванием детей в одну смену для обучающихся 1- 4 классов с 03.06.2024 по 27.06.2024 продолжительностью 18 дней (без учета выходных дней) при МБОУ СОШ №38.

1.2. В срок до 20.05.2024 года организовать своевременную подготовку МБОУ СОШ №38 для работы лагеря.

2. Е.А. Матвеевой:

2.1. Обеспечить наполняемость лагеря согласно утверждённой квоте - 90 человек [количество путёвок для обучающихся МБОУ СОШ №38 (далее - образовательная организация)].

2.2. Обеспечить отдых детей, обучающихся в образовательной организации, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе детей участников специальной военной операции и детей, состоящих на профилактическом учете в ОПДН УМВД России по ЗАТО г.Озерск.

2.3. Организовать реализацию путёвок в лагерь в срок до 30.05.2024.

2.4. Обеспечить прием заявлений на предоставление муниципальной услуги "Организация отдыха детей в каникулярное время" в электронном виде на Портале Госуслуг (<https://www.gosuslugi.ru/600173>) и публичной части государственной информационной системы "Образование в Челябинской области" (далее - ГИС "Образование") (<https://edu-74.ru/>).

2.5. Предоставить в Управление образования на электронный адрес старшему инспектору Крыловой Н.А. (krylova_na@gorono-ozersk.ru) отчет по пункту 2.3. настоящего приказа:

- еженедельно нарастающим итогом, начиная с 06.05.2024 по 20.05.2024;

- ежедневно нарастающим итогом с 20.05.2024 по 31.05.2024 (приложение №2 к приказу Управления образования администрации Озерского городского округа Челябинской области от 28.03.2024 № 263 "Об организации работы детских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей в летний период 2024 года");

- итоговые значения реализации путёвок на день открытия ГОЛ - 03.06.2024 (приложение №3 к приказу Управления образования администрации Озерского городского

округа Челябинской области от 28.03.2024 № 263 "Об организации работы детских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей в летний период 2024 года").

Незамедлительно уведомлять начальника Управления образования в письменной форме о потребности в дополнительных путёвках или о наличии нереализованных путёвок.

2.6. Обеспечить своевременное прохождение персоналом лагеря медицинского осмотра и гигиенического обучения.

2.7. Предоставить информацию о деятельности лагеря на электронный адрес старшему инспектору Крыловой Н.А. (krylova_na@gorono-ozersk.ru) в срок до 21.06.2024.

2.8. Обеспечить возможность реализации путёвок в лагерь сверх утверждённых объёмов (квот) при условии оплаты полной стоимости путёвки.

2.9. Обеспечить деятельность лагеря в соответствии с требованиями законодательства российской Федерации в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия, в том числе с постановлениями Главного государственного врача Российской Федерации:

- от 22.05.2020 №15 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1.3597-20 "Профилактика новой коронавирусной инфекции (COVID-19);

- от 30.06.2020 №16 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодёжи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19);

- от 28.09.2020 №28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи";

- от 28.01.2021 №4 "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 3.3686-21 "Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней".

2.10. Разметить на сайте образовательной организации до начала работы лагеря:

- до 20.04.2024: сведения о квотах наполняемости детского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей; программу деятельности ГОЛ, программу воспитания ГОЛ; информацию об ответственных лицах с указанием контактных данных;

- до 31.05.2024 скан санитарно-эпидемиологического заключения, скан акта приемки ГОЛ.

2.11. незамедлительно предоставлять сведения об изменениях в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления Челябинской области через платформу org.chel-meteor.ru.

3. Установить следующий режим работы ГОЛ: с 8:30 час. до 14:30 час.:

№ п/п	Элементы режима дня	Время проведения
1	Утренняя линейка, зарядка	8.30 – 8.45
2	Завтрак	8.45 – 9.15
3	Организация и проведение коллективных творческих дел, прогулки, посещение учреждений культуры.	9.30 – 13.00
4	Обед	13.15-13.45
5	Свободное время, игры.	13:45-14:30
6	Уход домой	14.30

9. Обеспечить предоставление в Управление образования отчетной документации деятельности лагеря в срок до 01.07.2023 года.

10. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №38

С.И. Васильева

С приказом ознакомлены:

А.И. Михайлов

Е.А. Матвеева