

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ №38»
_____ С.И. Васильева
« ____ » _____ 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о городском оздоровительном лагере
при МБОУ СОШ № 38
с дневным пребыванием детей

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о городском оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей (далее ГОЛ) на базе МБОУ СОШ № 38 определяет цели, задачи, принципы и организационно-правовые основы деятельности лагеря.
- 1.2. Лагерь создается на базе МБОУ СОШ № 38 для реализации оздоровительной и воспитательной работы с детьми в возрасте от 7 до 17 лет включительно в каникулярное время.
- 1.3. Деятельность ГОЛ регламентируется законодательством РФ, локальной нормативной базой Управления образования Администрации ОГО, Уставом МБОУ СОШ № 38 а также действующими санитарными нормами и правилами, правилами пожарной безопасности и настоящим положением.
- 1.4. ГОЛ создается с целью укрепления здоровья детей, развития их интеллектуальных способностей, гигиенической и физической культуры; реализации медико-профилактических, спортивных, образовательных, культурно-досуговых программ и услуг, обеспечивающих восстановление сил, творческую самореализацию, нравственное, гражданское, патриотическое, экологическое воспитание и развитие детей.
- 1.5. Основными задачами ГОЛ являются:
 - организация занятости детей в каникулярное время на основе разнообразной досуговой деятельности;
 - формирование навыков культуры общения и поведения детей в различных ситуациях, культуры проведения свободного времени;
 - обеспечение условий для раскрытия и развития творческой индивидуальности детей, их интересов, потребностей, природных навыков, для формирования здорового образа жизни.
- 1.6. Контроль за деятельностью ГОЛ осуществляет Управление образования Озерского городского округа.

2. Организация деятельности городского оздоровительного лагеря

- 2.1. ГОЛ открывается приказом директора МБОУ «СОШ № 38» на основании Постановления Главы администрации Озерского городского округа.
- 2.2. В ГОЛ принимаются дети в возрасте от 7 до 17 лет включительно по заявлению родителей (законных представителей) при наличии медицинской справки о состоянии здоровья.
- 2.3. Сроки проведения и длительность смен ГОЛ в летний период определяются Постановлением Главы администрации Озерского городского округа.
- 2.4. Деятельность воспитанников во время проведения смены лагеря осуществляется в разновозрастных и разновозрастных группах (отрядах) и других объединениях по интересам, наполняемость которых составляет не более 25 человек для воспитанников 1- 4 классов. Комплектование отрядов осуществляется с учетом возраста ребенка.

- 2.5. Режим работы ГОЛ с дневным пребыванием утверждается директором МБОУ СОШ № 38 в соответствии с Постановлением Главы администрации Озерского городского округа.
- 2.6. ГОЛ может иметь в целом профильный характер либо в нём могут организовываться профильные смены, отряды, иные объединения. По желанию детей в лагере может быть создана временная детская организация.
- 2.7. ГОЛ самостоятельно определяет программу деятельности, распорядок дня, организацию самоуправления. Планируя жизнедеятельность детей, лагерь ориентируется на организацию рационального режима питания и отдыха, смену видов деятельности, разнообразие форм и содержание досуговой деятельности, на обеспечение возможности выбора индивидуального отдыха, занятий и развлечений каждому ребенку и участие в коллективном творчестве.
- 2.8. Содержание, формы и методы работы определяются педагогическим коллективом ГОЛ, исходя из основных принципов деятельности:
 - демократии и гуманности;
 - единства воспитательной и оздоровительной работы;
 - развития национальных и культурно-исторических традиций;
 - инициативы и самостоятельности;
 - учета интересов, возрастных особенностей детей и подростков,
 - сочетания индивидуальной и групповой работы с детьми.

• В лагере создаются необходимые условия для отдыха и развлечений, физкультурно-оздоровительной работы, туристско-краеведческой и экскурсионной деятельности, природоохранной работы, организации общественно полезного труда.
- 2.9. Питание детей организуется в столовой МБОУ СОШ № 38.
- 2.10. Питание детей в ГОЛ осуществляется по графику, утвержденному начальником ГОЛ.
- 2.11. Медицинское обеспечение и оздоровление детей осуществляется сотрудниками медицинского кабинета МБОУ СОШ № 38.
- 2.12. Отчисление ребенка из ГОЛ производится:
 - по окончании смены;
 - по заявлению родителей;
 - при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребёнка, которое препятствует его дальнейшему пребыванию в лагере;
 - при неоднократном совершении ребенком проступка, несовместимого с нормами и правилами, действующими в лагере.

3. Кадры, условия труда работников

- 3.1. Начальник ГОЛ назначается из числа педагогических работников МБОУ СОШ № 38 приказом директора МБОУ СОШ № 38 на срок, необходимый для подготовки и проведения смены.
- 3.2. Начальник ГОЛ:
 - обеспечивает общее руководство деятельностью смены лагеря;
 - разрабатывает и утверждает должностные обязанности работников смены лагеря согласно штатного расписания;
 - ведет необходимую документацию, разрабатывает локальные акты;
 - проводит (с регистрацией в специальном журнале) инструктаж персонала смены лагеря по технике безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с воспитанниками;
 - создает безопасные условия для проведения образовательной и оздоровительной работы, занятости воспитанников, их трудовой деятельности;
 - представляет в Управление образования анализ и отчет о результатах деятельности смены лагеря;

- анализирует результаты изучения мнения детей и родителей (законных представителей) о лагере, пожелания по улучшению его деятельности. Доводит полученную информацию до руководителя.
- 3.3. Начальник ГОЛ несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:
- действия (бездействия), повлекшие за собой последствия, опасные для жизни и здоровья детей и подростков, или иное нарушение их прав;
 - организацию питания воспитанников;
 - учет посещения воспитанников в лагере; учет рабочего времени сотрудников;
 - своевременное представление анализа и отчета о деятельности смены лагеря;
 - целевое использование финансовых средств, выделяемых лагерю и хозяйственную деятельность;
 - сохранность имущества и инвентаря;
 - соблюдение прав и свобод детей и сотрудников.
- 3.4. На должности воспитателей переводятся педагогические работники МБОУ СОШ № 38 согласно приказа директора МБОУ СОШ № 38 с сохранением объема работы и оплаты труда согласно тарификации на учебный год.
- 3.5. Старший воспитатель организует воспитательную деятельность, осуществляет связь с культурно-просветительскими и спортивными учреждениями.
- 3.6. Воспитатели, руководитель спортивно-оздоровительной работы осуществляют воспитательную деятельность по плану лагеря, проводят мероприятия, следят за соблюдением режима дня, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности.
- 3.7. В целях оказания методической помощи педагогическим работникам в организации работы с детьми, повышения их профессионального мастерства и творческого роста во время смены лагеря может быть создан педагогический (методический) совет.

4. Охрана жизни и здоровья детей в ГОЛ

- 4.1. Начальник ГОЛ, воспитатели, специалисты, работающие с детьми, несут персональную ответственность за безопасность жизни и здоровья детей, находящихся в лагере согласно должностной инструкции.
- 4.2. Работники ГОЛ и дети обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня.
- 4.3. Помещения ГОЛ обеспечиваются противопожарными средствами согласно нормам.
- 4.4. Сотрудники ГОЛ допускаются к работе после предъявления медицинского допуска, прохождения инструктажа по охране труда, технике безопасности, медицинского инструктажа по охране жизни и здоровья и инструктажа по противопожарной безопасности.

5. Финансирование, бухгалтерский учет и отчетность

- 5.1. ГОЛ содержится за счет средств бюджета муниципального образования. Другими источниками финансирования лагеря могут быть:
- внебюджетные средства;
 - добровольные пожертвования физических и юридических лиц;
 - иные источники, не запрещенные законодательством РФ.
- 5.2. Средства, полученные из других источников финансирования, используются на проведение мероприятий для детей, отдыхающих в лагере.
- 5.3. Стоимость путевки устанавливается на основании Постановления Главы администрации Озерского городского округа.