

ОТЧЕТ
об устранении недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности, муниципальным
общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа №38»
на 2025 год.

№	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг МБОУ СОШ №38	Наименования мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг МБОУ СОШ №38	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием ФИО и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
	1. Открытость и доступность информации об организации (92,2/100)					
1.	1.1. Информация об образовательной деятельности организации, размещенная на общедоступных информационных ресурсах (информационные стенды в помещении, официальный сайт организации), ее содержание и порядок (форма) размещения, не в полной мере соответствуют требованиям, установленным нормативными правовыми актами. (28,2/30)	Разместить в полном объеме информацию об ОО на общедоступных информационных ресурсах	01.04.2025	Заместитель директора по УВР	Информация размещена на стендах, сайте МБОУ СОШ №38, 18 июня 2025 г. была проверка независимого эксперта от МОиН Челябинской области (протокол) https://school38-ozersk.my1.ru/23_24/02_07_2024_p_rotokol_oo_cheljabinsk.docxnoko-24.pdf	01.04.2025 г.
2.	1.3. Получатели образовательных услуг не в полной мере удовлетворены открытостью, полнотой и доступностью информации об образовательной деятельности организации, размещенной на информационных стендах, на сайте. (34/40)	Обновить информационные стенды в здании о деятельности МБОУ СОШ №38, на сайте школы	01.03.2025	Заместитель директора по УВР Ответственный за сайт		01.03.2025
	2. Комфортность условий предоставления услуг (89,5/100)					
3.	2.3. Получатели образовательных услуг не в полной мере удовлетворены комфортностью	Обеспечить наличие навигации, разместив на каждом этаже	01.12.2025	Директор	2. Информация о специальных условиях для получения образования инвалидами и	01.09.2025

	условий, в которых осуществляется образовательная деятельность. (39,5/50)	здания поэтажные схемы помещений и указатели, позволяющие идентифицировать помещения организации			лицами с ОВЗ: https://school38-ozersk.my1.ru/index/7_materialno_tekhnicheskoe_obespechenie_obrazovatel'nogoj_deyatelnosti/0-11 На входных дверях в рекреации размещены указания номеров кабинетов (фото ниже)	
3. Доступность услуг для инвалидов (36/100)						
4.	3.1. На территории, прилегающей к зданиям организации, и в помещениях условия доступности для инвалидов обеспечены не в полном объеме. (12/30)	Обеспечить дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации. Провести оптимизацию расположения кабинетов организации с учетом обеспечения их доступности для маломобильных граждан (при наличии), организовать обучение маломобильных лиц на первом этаже. Назначить приказом ответственных сотрудников за сопровождение лиц с ОВЗ в помещениях организации	31.08.2025	Директор Заместитель директора АХР	Инвалиды по слуху и зрению отсутствуют	
5.	3.2. Условия доступности, позволяющие инвалидам получать образовательные услуги наравне с другими, в организации обеспечены не в	Назначить приказом ответственного сотрудника за сопровождение лиц с ОВЗ в помещениях	31.08.2025	Директор Заместитель директора АХР	Ответственный сотрудник за сопровождение лиц с ОВЗ в помещениях организации не назначен, т.к. нет в наличии лиц с ОВЗ	

	полном объеме. (24/40)	организации (при наличии)				
6.	3.3. Получатели образовательных услуг - инвалиды не удовлетворены доступностью образовательных услуг для инвалидов. (0/30)	Разработать и ввести в действие Программу психолого-педагогического мониторинга состояния обучающихся с ОВЗ и инвалидов и их семей	01.12.2025	Директор Заместитель директора УВР	ПРОГРАММА ПСИХОЛОГО – ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ (ОВЗ) И ДЕТЕЙ-ИНВАЛИДОВ (ПРИ НАЛИЧИИ). https://school38-ozersk.my1.ru/Akelin2025-2026/programma_psikhologo-pedagogicheskogo_soprovozhden.pdf	Утверждена 26.06.2025 г.
4. Доброжелательность, вежливость работников организации (92,6/100)						
7.	4.1. Получатели образовательных услуг не в полной мере удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя образовательной услуги при непосредственном обращении в организацию. (37,2/40)	Разработать инструкции для сотрудников образовательной организации по доброжелательности и вежливости при взаимодействии с обучающимися, родителями (законными представителями). Организовать проведение инструктажей работников, обеспечивающих первичный контакт и информирование обучающихся, родителей (законных представителей) с периодичностью 2	01.12.2025	Директор Заместитель директора ВР	Разработаны Рекомендации для сотрудников МБОУ СОШ 38 по взаимодействию с учащимися и родителями https://school38-ozersk.my1.ru/Akelin2025-2026/rekomendacii_po_dobrozhelatelnomu_obshheniju.pdf	01.09.2025

		раза в год				
8.	4.2. Получатели образовательных услуг не в полной мере удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание образовательной услуги при обращении в организацию (36,4/40)	Организовать и проводить не реже 1 раза в квартал инструктажи, направленные на соблюдение сотрудниками, обеспечивающими непосредственное оказание услуги при обращении в организацию, норм деловой этики	01.12.2025	Директор Заместитель директора	Протокол ПС	ПС – 22 мая, ПС – 28 августа
9.	4.3. Получатели образовательных услуг не в полной мере удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия. (19/20)	Разработать памятки для сотрудников организации по предоставлению информации при дистанционных формах взаимодействия посредством телефонной связи, электронной почты.	01.12.2025	Заместители директора	Памятка сотрудникам МБОУ СОШ №38 по предоставлению информации при дистанционных формах взаимодействия посредством телефонной связи и электронной почты https://school38-ozersk.my1.ru/Akelin2025-2026/pamjatka_sotrudnikam_po_distancionnomu_vzaimodejst.pdf	1.09.2025
5. Удовлетворенность условиями оказанием услуг (92,6/100)						
10.	5.1. Не все получатели образовательных услуг готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым (при наличии возможности выбора организации). (27,9/30)	Провести Дни открытых дверей, Школу первоклассников; размещать информацию о деятельности образовательной организации на официальном сайте, цифровой платформе	31.05.2025	Директор	Проведены Дни открытых дверей в Школе первоклассников. Информация о деятельности ОО размещается на сайте школы, ВК https://school38-ozersk.my1.ru/	Май 2025, Сентябрь 2025 г.

		Сферум, в социальных сетях				
11.	5.2. Не все получатели образовательных услуг удовлетворены удобством графика работы организации. (18,2/20)	Обеспечить своевременное информирование обучающихся и родителей (законных представителей) об изменениях графика работы через СГО, Сферум, др. мессенджеры	31.03.2025	Заместители директора	Информация о режиме и графике работы образовательной организации размещена на сайте школы https://school38-ozersk.my1.ru/index/1_osnovnye_svedenija/0-9 Все изменения в расписании занятий размещаются на доске объявлений в СГО, информационном стенде	31.03.2025 г.
12.	5.3. Не все получатели образовательных услуг удовлетворены в целом условиями оказания образовательных услуг в организации. (46,5/50)	Провести косметический ремонт в кабинетах № 4, 24, 26 школы; Заменить стулья в кабинетах (при финансировании); Создать зоны комфортности во входной зоне, рекреациях	25.12.2025	Директор Заместители директора	Проведен косметический ремонт в каб. 4, 26, 24. Заменены стулья в каб. 21, 15. Отремонтированы рекреации в пристрое, 1 этаж правое крыло, 3 этаж правое крыло	01.09.2025 г.

3 ЭТАЖ, ПРАВОЕ КРЫЛО

ЭТАЖ	ПРОДВИГ	УЧЕБЛА
27	АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК	АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК
28	ИСТОРИЯ	ИСТОРИЯ
29	ИСТОРИЯ	ИСТОРИЯ
30	ИСТОРИЯ	ИСТОРИЯ
31	ИСТОРИЯ	ИСТОРИЯ
32	ИСТОРИЯ	ИСТОРИЯ

«Верьте в себя, и всё получится!
Вы уже сделали первый шаг к
успеху!»

БИБЛИОТЕКА 2 ЭТАЖ, ЛЕВОЕ КРЫЛО

	КАБ. №	ПРЕДМЕТ	УЧИТЕЛЬ
		ЗАМ. ДИРЕКТОРА УВР	Воронова Татьяна Александровна
	13	РУССКИЙ ЯЗЫК И ЛИТЕРАТУРА	Сухова Яна Васильевна
	14	РУССКИЙ ЯЗЫК И ЛИТЕРАТУРА	Соколова Марина Владимировна
	15	РУССКИЙ ЯЗЫК И ЛИТЕРАТУРА	Ноговицына Татьяна Евгеньевна
	16	МАТЕМАТИКА/ АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК	Воронова Татьяна Александровна/ Васильева Светлана Ивановна