



УТВЕРЖДАЮ
Волгова Елена Викторовна
начальник Управления образования
Администрации Озерского городского округа

«03» 03 2025 г.

ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности, муниципальным
общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа №38»
на 2025 год.

№	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг МБОУ СОШ №38	Наименования мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг МБОУ СОШ №38	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием ФИО и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
1. Открытость и доступность информации об организации (92,2/100)						
1.	1.1. Информация об образовательной деятельности организации, размещенная на общедоступных информационных ресурсах (информационные стенды в помещении, официальный сайт организации), ее содержание и порядок (форма) размещения, не в полной мере соответствуют требованиям, установленным нормативными правовыми актами. (28,2/30)	Разместить в полном объеме информацию об ООО на общедоступных информационных ресурсах	01.04.2025	Заместитель директора по УВР		
2.	1.3. Получатели образовательных услуг не в полной мере удовлетворены открытостью, полнотой и доступностью информации об образовательной	Обновить информационные стенды в здании о деятельности МБОУ СОШ №38, на сайте	01.03.2025	Заместитель директора по УВР Ответственный за сайт		

	деятельности организации, размещенной на информационных стендах, на сайте. (34/40)	школы				
2. Комфортность условий предоставления услуг (89,5/100)						
3.	2.3. Получатели образовательных услуг не в полной мере удовлетворены комфортностью условий, в которых осуществляется образовательная деятельность. (39,5/50)	Обеспечить наличие навигации, размещенной на каждом этаже здания поэтажные схемы помещений и указатели, позволяющие идентифицировать помещения организации	Директор			
3. Доступность услуг для инвалидов (36/100)						
4.	3.1. На территории, прилегающей к зданиям организации, и в помещениях условия доступности для инвалидов обеспечены не в полном объеме. (12/30)	Обеспечить дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации. Провести оптимизацию расположения кабинетов организации с учетом обеспечения их доступности для маломобильных граждан (при наличии), организовать обучение малообильных лиц на первом этаже. Назначить приказом ответственных сотрудников за сопровождение лиц с ОВЗ в помещениях	31.08.2025	Директор Заместитель директора АХР		

		организации				
5.	3.2. Условия доступности, позволяющие инвалидам получать образовательные услуги наравне с другими, в организации обеспечены не в полном объеме. (24/40)	Назначить приказом ответственного сотрудника за сопровождение лиц с ОВЗ в помещениях организации (при наличии)	31.08.2025	Директор Заместитель директора АХР		
6.	3.3. Получатели образовательных услуг - инвалиды не удовлетворены доступностью образовательных услуг для инвалидов. (0/30)	Разработать и ввести в действие Программу психолого-педагогического мониторинга состояния обучающихся с ОВЗ и инвалидов и их семей	01.12.2025	Директор Заместитель директора АХР		
4. Добровольность, вежливость работников организации (92,6/100)						
7.	4.1. Получатели образовательных услуг не в полной мере удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя образовательной услуги при непосредственном обращении в организацию. (37,2/40)	Разработать инструкции для сотрудников образовательной организации по доброжелательности и вежливости при взаимодействии с обучающимися, родителями (законными представителями). Организовать проведение инструктажей работников, обеспечивающих первичный контакт и информирование обучающихся, родителей (законных	01.12.2025	Директор Заместитель директора ВР		

		представителей) с периодичностью 2 раза в год			
8.	4.2. Получатели образовательных услуг не в полной мере удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание образовательной услуги при обращении в организацию (36,4/40)	Организовать и проводить не реже 1 раза в квартал инструктажи, направленные на соблюдение сотрудниками, обеспечивающими непосредственное оказание услуги при обращении в организацию, норм деловой этики	01.12.2025	Директор Заместитель директора	
9.	4.3. Получатели образовательных услуг не в полной мере удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия. (19/20)	Разработать памятки для сотрудников по организации предоставления информации при дистанционных формах взаимодействия посредством телефонной связи, электронной почты.	01.12.2025	Заместители директора	
5. Удовлетворенность условиями оказания услуг (92,6/100)					
10.	5.1. Не все получатели образовательных услуг готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым (при наличии возможности выбора организации). (27,9/30)	Провести Дни открытых дверей, Школу первокурсников; размещать информацию о деятельности образовательной организации на официальном сайте,	31.05.2025	Директор	

		цифровой платформе Сферум, в социальных сетях				
11.	5.2. Не все получатели образовательных услуг удовлетворены графиком работы организации. (18,2/20)	Обеспечить своевременное информирование обучающихся и родителей (законных представителей) об изменениях графика работы через СГО, Сферум, др. мессенджеры	31.03.2025	Заместители директора		
12.	5.3. Не все получатели образовательных услуг удовлетворены в целом условиями образовательных услуг в организации. (46,5/50)	Провести косметический ремонт в ряде кабинетов школы; Заменить стулья в кабинетах (при финансировании); Создать зоны комфорта во входной зоне, рекреациях	25.12.2025	Директор Заместители директора		