

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №38»**

456789, Россия, Челябинская область, г. Озерск, ул. Октябрьская, д. 2  
тел.8(35130) 2-06-75, факс 8 (35130) 2-39-01;  
сайт школы: <http://www.school38-ozersk.my1.ru/>, E-Mail: [school38\\_ozersk@mail.ru](mailto:school38_ozersk@mail.ru);

«Рассмотрено»  
на заседании педагогического совета  
Протокол №   1   от 05.09.2017 года

Утверждено  
Приказом директора  
от 05.09.2017 № 02-17/163а



**Положение  
о рабочей программе по учебному предмету (курсу)  
в соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО  
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа №38»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о Рабочей программе по учебному предмету (курсу) педагога, реализующего ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО (далее – Рабочая программа), разработано в соответствии с нормативными правовыми документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст.2, п.9,
- Приказ МОиН РФ от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- Приказ МОиН РФ от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- Приказ МОиН РФ №1576 от 31.12.2015 года «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утв. приказом МОиН РФ от 06.10.2009 № 373»;
- Приказ МОиН РФ №1577 от 31.12.2015 года «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897»;
- Приказ МОиН РФ от 17 мая 2012 г. N 413 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования" с изменениями и дополнениями от 29 декабря 2014 г. N 1645;
- Приказ МОиН РФ от 31.12.2015г №1578 «О внесении изменений в государственный образовательный стандарт среднего общего образования»
- Федеральный перечень учебников в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации, учебными программами к УМК, рекомендованные МОиН РФ, учебным планом ОУ (далее ФГОС, ОУ).

1.2. Настоящее Положение определяет структуру, порядок разработки и утверждения Рабочей программы учебного предмета (курса).

1.3. Рабочая программа, утвержденная ОУ - это локальный нормативный документ, определяющий объем, порядок, содержание изучения учебного предмета, требования к результатам освоения основной образовательной программы начального образования обучающимися, основной образовательной программы общего образования обучающимися в соответствии с ФГОС в условиях ОУ.

1.4. К Рабочим программам, которые в совокупности определяют содержание деятельности ОО в рамках реализации образовательной программы, относятся:

- программы по учебным предметам;
- программы внеурочной деятельности;
- программы элективных курсов, курсов по выбору;
- программы факультативных занятий.

1.5. Рабочая программа, как компонент основной образовательной программы образовательного учреждения, является средством фиксации содержания образования, планируемых результатов, системы оценки на уровне учебных предметов, предусмотренных учебным планом ОУ.

1.6. Цель Рабочей программы — создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом по определенному учебному предмету (предметной области). Рабочие программы отдельных учебных предметов должны обеспечить достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы ОУ.

Задачи Рабочей программы:

- сформировать представление о практической реализации федерального государственного образовательного стандарта при изучении конкретного предмета;
- определить содержание, объем, порядок изучения учебных предметов с учетом целей, задач и особенностей образовательного процесса образовательного учреждения и контингента обучающихся.

1.7. Рабочая программа выполняет следующие функции:

- является обязательной нормой выполнения учебного плана в полном объеме;
- обеспечивает достижение планируемых результатов каждым обучающимся;
- определяет содержание образования по учебному предмету на базовом и повышенном уровнях;
- обеспечивает преемственность содержания образования по учебному предмету;
- реализует принцип интегративного подхода в содержании образования;
- включает модули регионального предметного содержания;
- создает условия для реализации системно-деятельностного подхода.

## **2. Разработка Рабочей программы**

2.1. Разработка Рабочих программ относится к компетенции ОУ и реализуется им самостоятельно.

2.2. Рабочие программы составляются на уровень образования.

2.3. Рабочая программа по курсу (элективному, факультативному) может составляться учителем-предметником на учебный год.

2.4. Проектирование содержания образования на уровне отдельного учебного предмета/ курса осуществляется индивидуально каждым педагогом в соответствии с уровнем его профессионального мастерства и авторским видением дисциплины.

2.5. Допускается разработка Рабочей программы коллективом педагогов предметной цикловой комиссии.

2.6. Рабочая программа составляется в двух экземплярах: один является структурным элементом образовательной программы, второй хранится у учителя.

2.7. При составлении, принятии и утверждении Рабочей программы должно быть обеспечено ее соответствие следующим документам:

- федеральному государственному образовательному стандарту;
- примерной программе по учебному предмету (курсу);
- авторской программе, прошедшей экспертизу и апробацию;
- основной образовательной программе ОУ;
- учебно-методическому комплексу (учебникам).

2.8. Рабочая программа является основой для создания учителем календарно-тематического планирования на каждый учебный год.

2.9. Если в примерной программе не указано распределение часов по разделам и темам, а указано только общее количество часов, учитель в Рабочей программе по предмету (курсу) распределяет часы по разделам и темам самостоятельно, ориентируясь на используемые учебно-методические комплекты и индивидуальные особенности обучающихся.

2.10. Рабочая программа является обязательным документом для административного контроля полного освоения содержания учебного предмета обучающимися и достижения ими планируемых результатов на базовом и повышенном уровнях.

### **3. Оформление и структура Рабочей программы**

3.1. Рабочая программа должна быть оформлена по образцу, аккуратно, без исправлений выполнена на компьютере. Таблицы вставляются непосредственно в текст. Титульный лист считается первым, но не нумеруется, также как и листы приложения. Календарно-тематическое планирование представляется в виде таблицы.

3.2. Структура Рабочей программы учебных предметов, элективных и факультативных курсов должны содержать:

<b>Элементы Рабочей программы</b>	<b>Содержание элементов Рабочей программы</b>
Титульный лист (приложение 1)	
Планируемые результаты изучения учебного предмета, курса	а) Личностные результаты б) Метапредметные результаты в) Предметные результаты
2. Содержание учебного предмета, курса	Из примерной программы по предмету с использованием методических писем «О преподавании учебных предметов в 20__ - 20__ учебном году» Перед содержанием курса внеурочной деятельности прописываются формы организации и виды деятельности
3. Тематическое планирование (приложение 2)	- перечень тем и последовательность их изучения; - количество часов отводимых на освоение каждой темы с указанием форм текущего и промежуточного контроля (контрольные работы, практические работы, лабораторные работы, зачет, тест и т.д., промежуточную аттестацию и ее форму)

### **4. Рассмотрение и утверждение Рабочей программы.**

4.1. Разработка и утверждение Рабочей программы по учебному предмету (курсу) относится к компетенции ОУ и реализуется ей самостоятельно.

4.2. Рабочая программа учебного предмета рассматривается и принимается на заседании педагогического совета, согласовывается с методистом, утверждается руководителем ОУ в срок до 1 сентября текущего года.

4.3. Руководитель ОУ вправе провести экспертизу Рабочих программ непосредственно в ОУ или с привлечением внешних экспертов на соответствие требованиям федерального государственного образовательного стандарта, примерной программе учебного предмета, утвержденной Министерством образования и науки РФ (авторской программе, прошедшей экспертизу и апробацию), федеральному перечню учебников; положению о разработке Рабочих программ ОУ.

4.4. При несоответствии Рабочей программы установленным требованиям, руководитель ОУ накладывает резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока.

4.5. Решение о внесении изменений в Рабочие программы рассматривается и принимается на педагогическом совете ОО, утверждается директором ОУ.

4.6. Утвержденные Рабочие программы являются составной частью основной образовательной программы ОУ, входят в обязательную нормативную локальную документацию ОУ, публикуются на официальном сайте ОУ.

4.7. Администрация ОУ осуществляет контроль реализации Рабочих программ в соответствии с планом внутришкольного контроля.

4.8. ОУ несет ответственность в соответствии с действующим законодательством в образовании за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

## **5. Делопроизводство**

5.1. Администрация ОУ осуществляет систематический контроль за выполнением Рабочих программ, их практической части, соответствием записей в классном журнале содержанию Рабочих программ по итогам каждого учебного периода (триместра, года).

5.2. Итоги проверки Рабочих программ подводятся на совещании при директоре, отражаются в приказах по ОУ.

Приложение № \_\_\_\_  
к образовательной программе  
среднего (начального, основного) общего образования  
МБОУ СОШ №38

## Рабочая программа

по \_\_\_\_\_  
(предмет, курс, курс ВД)

для обучающихся \_\_\_\_\_ классов

Срок реализации программы: \_\_\_\_\_ года/лет

### Авторы:

\_\_\_\_\_, учитель \_\_\_\_\_ какого предмета \_\_\_\_\_ указать категорию.  
Фамилия И.О. учителя

## Тематическое планирование

№ п/п	Тема раздела	Количество часов, отведенное на изучение	Формы текущего/ промежуточного контроля
-------	--------------	---	--

