Приложение к приказу
от 23.11.2023 г. №02-17/_397___

ДОРОЖНАЯ КАРТА
подготовки к проведению ГИА – 2024 обучающихся по образовательным программам
основного общего и среднего общего образования в МБОУ СОШ №38

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители
	1. **Организационно-информационная работа.**		
1	Проведение педсовета по итогам ГИА – 2023 и вопросам подготовки к ГИА– 2024	30.08.2023	Директор
2	Подготовка информации об участниках ГИА, ведение электронной базы данных	Ноябрь 2023	Зам. директора по УВР Кл. руководители
3	Знакомство педколлектива с Положением «О формах и порядке проведения ГИА….», нормативной базой.	В течение года	Зам. директора по УВР
4	Совещание при директоре «Утверждение плана-графика по подготовке к ГИА», «Результаты диагностических работ по предметам»	декабрь март, апрель	Директор Зам. директора по УВР Учителя-предметники
5	Корректировка плана проведения родительских собраний о подготовке обучающихся к ГИА, о нормативной базе.	В течение года	Зам. директора по УВР
6	Педсовет о допуске обучающихся 9, 11 классов к ГИА	Май 2024	Зам. директора по УВР Кл. руководители
7	Подготовка Приказа о сопровождении обучающихся на ГИА	Май 2024	Зам. директора по УВР
8	Оформление стенда «Готовимся к ОГЭ, ЕГЭ», обновление странички сайта	В течение года	Зам. директора по УВР Отв. за сайт школы
9	Знакомство педагогов и обучающихся с Интернет ресурсами по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ	Ноябрь 2023г.	Зам. директора по УВР Учителя-предметники
10	Подготовка Графика диагностических и тренировочных работ	Октябрь - ноябрь 2023г.	Зам. директора по УВР
11	Совещание при завуче «План подготовки к ГИА»	Декабрь 2023г.	Зам. директора по УВР
12	Формирование предварительной базы участников, организаторов ЕГЭ, ОГЭ	Ноябрь 2023г.	Зам. директора по УВР Кл. руководители
13	Формирование списков обучающихся на экзамены по выбору	Октябрь 2023г. Январь 2024г.	Зам. директора по УВР
14	Ознакомление обучающихся с «Положением о формах и порядке проведения ГИА, освоивших основные общеобразовательные программы основного и среднего общего образования», нормативной базой ОГЭ, ЕГЭ (под подпись)	Февраль, Март 2024г.	Зам. директора по УВР
15	Организация родительских собраний о подготовке обучающихся к ГИА, о нормативной базе ГИА. Знакомство родителей с Порядком проведения ГИА, другими нормативными документами	В течение года	Зам. директора по УВР, учителя-предметники, Классные руководители
16	Подготовка расписания предэкзаменационных консультаций	Май 2024г.	Зам. директора по УВР,
17	Подготовка справки о результатах ГИА	Июнь 2024г.	Зам. директора по УВР,
18	Корректировка плана курсовой переподготовки и повышения квалификации по вопросам подготовки обучающихся к ГИА	В течение года	Зам. директора по УВР,

1.1. Работа с руководителями ШМО

1	Составление графика тренировочных и диагностических работ	Декабрь 2023г.	Зам. директора по УВР, Руководители ЦК
2	Заседание ШМО «Методическая база организации и проведения ГИА»	Ноябрь 2023г	Руководители ЦК
3	Изучение Положения «О формах и порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего общего образования, нормативной базы ЕГЭ, правил приема и перечня вступительных экзаменов в вузы в 2024 году»	В течение года	Руководители ЦК
4	Мониторинг результатов тренировочных и диагностических работ	В соответствии с графиком	Зам. директора по УВР, Руководители ЦК
5	Организация посещения учителями методических мероприятий по подготовке к ГИА	В соответствии с планом УО	Зам. директора по УВР
1.2. Работа с классными руководителями.			
1	Информирование обучающихся 9,11 классов о сроках тренировочных и диагностических работ	Декабрь 2023г.	Кл. руководители 9,11 классов
2	Знакомство классных руководителей с результатами тренировочных и диагностических работ в форме ГИА	В течение года	Зам. директора по УВР
3	Диагностика индивидуальных особенностей обучающихся	Ноябрь 2023г.	Кл. руководители Педагог-психолог
4	Родительское собрание «Подготовка к ГИА» (знакомство родителей с нормативной базой, правилами поведения на ЕГЭ и ОГЭ, Интернет ресурсами по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ, информирование о демонстрационных вариантах ОГЭ и ЕГЭ)	Январь 2024г.	Кл. руководители 9,11 классов
5	Формирование предварительной базы данных участников ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ	Ноябрь 2023г.	Кл. руководители 9,11 классов
6	Проведение классных родительских собраний «Ход подготовки к ЕГЭ и ОГЭ. ГВЭ», знакомство с инструкцией проведения экзамена.	декабрь, февраль, апрель	Кл. руководители 9,11 классов
7	Ознакомление родителей обучающихся с результатами тренировочных и диагностических работ, индивидуальной траекторией подготовки обучающихся, рекомендациями учителей-предметников	декабрь, март	Кл. руководители 9,11 классов
8	Ознакомление родителей с Положением «О формах и порядке проведения ГИА обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего общего образования, нормативной базы ЕГЭ»	Ноябрь, январь, март	Кл. руководитель 11 класса
10	Контроль за успеваемостью обучающихся, посещаемостью ими дополнительных занятий по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ	В течение года	Кл. руководители 9, 11классов
11	Отчет классных руководителей о работе с обучающимися и родителями по разъяснению нормативной базы ГИА (Совещание при директоре)	Февраль 2023г.	Кл. руководители 9,11 классов
12	Корректировка базы данных участников ГИА	По плану	Зам. директора по УВР, Кл. руководители 9,11 классов
13	Ознакомление обучающихся с расписанием экзаменов и консультаций	Май 2024 г.	Кл. руководители 9,11 классов
1.3. Работа с учителями - предметниками			
1	Корректировка планирования учебного материала с учетом графика тренировочных и диагностических работ по предмету	Август, сентябрь	Учителя 9, 11 классов
2	Изучение нормативной базы ГИА, демонстрационных вариантов ЕГЭ и ОГЭ по предмету, Интернет ресурсов для подготовки к ГИА	Август, сентябрь	Учителя 9, 11 классов
3	Анализ результатов диагностических и тренировочных работ с целью корректировки плана подготовки к ГИА	В течение года	Учителя 9, 11 классов
4	Мониторинг уровня подготовки обучающихся к ГИА по различным темам курса	В течение года	Зам. директора по УВР. Учителя 9, 11 классов

5	Изучение Положения «О формах и порядке проведения ГИА обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего и среднего общего образования, нормативной базы ЕГЭ, ОГЭ»	В течение года	Зам. директора по УВР, Учителя
6	Выступление на родительских собраниях с анализом результатов тренировочных и диагностических работ, рекомендации для родителей и обучающихся по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ	декабрь, февраль, апрель	Зам. директора по УВР, учителя 9,11 классов
7	Разработка индивидуальных планов подготовки обучающихся к ГИА	Октябрь	Учителя 9, 11 классов
8	Оформление стенда «Готовимся к ГИА»	Октябрь, изменения в течение года	Учителя 9, 11 классов
9	Индивидуальное консультирование обучающихся по результатам работ	В течение года	Учителя 9, 11 классов
10	Контроль за индивидуальной работой обучающихся в системе подготовки к ЕГЭ, ОГЭ	В течение года	Учителя 9, 11 классов
11	Анализ результатов ЕГЭ, ОГЭ	Июнь 2024 г.	Зам. директора по УВР Учителя 9, 11 классов
1.4. Работа с учащимися			
1	Знакомство обучающихся с планом подготовки к ГИА по предметам, расписанием дополнительных занятий, графиком тренировочных и диагностических работ	Декабрь	Кл. руководители 9,11 классов
2	Знакомство с демонстрационными вариантами ЕГЭ, ОГЭ. Интернет ресурсами для подготовки к ГИА	Сентябрь-октябрь	Учителя 9, 11 классов
3	Знакомство с Положением «О формах и порядке проведения ГИА обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного и среднего общего образования, нормативной базы ЕГЭ» (под подпись)	Ноябрь, январь, февраль	Зам. директора по УВР
4	Сдача письменных заявлений о выборе экзамена в форме ЕГЭ, ОГЭ	Февраль	Зам. директора по УВР,
5	Посещение индивидуальных консультаций по вопросам ЕГЭ, ОГЭ	По плану	Кл. руководители 9,11 классов
6	Участие в пробных экзаменах в форме ЕГЭ, ОГЭ	По плану	Зам. директора по УВР
7	Знакомство с расписанием экзаменов, консультаций	Апрель-май	Кл. руководители 9,11 классов
8	Знакомство с инструкцией по подготовке и проведению ГИА	Февраль-май 2024г.	Зам. директора по УВР,
9	Проведение тренингов по заполнению экзаменационных бланков, занятие «Работа с бланками: типичные ошибки в заполнении бланков»	В течение года	Зам. директора по УВР Учителя-предметники
10	Индивидуальное сопровождение учащихся «группы риска»	В течение года	Зам. директора по УВР. Учителя-предметники, педагог-психолог
1.5. Работа с родителями			
1	Знакомство родителей с планом подготовки к ГИА по предметам, расписанием дополнительных занятий, графиком диагностических работ	Декабрь	Кл. руководители 9,11 классов
2	Знакомство с результатами диагностических работ обучающихся	Декабрь, март	Кл. руководители 9,11 классов
3	Знакомство с информационным стендом о подготовке к ГИА	Январь-май	Кл. руководители 9,11 классов
4	Знакомство родителей с Положением «О формах и порядке проведения ГИА обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего общего образования, нормативной базы ЕГЭ»	Ноябрь, февраль	Кл. руководители 11 класса
5	Беседа с родителями «Режим дня в экзаменационный период»	Май	Классные руководители
6	Малый педсовет с участием родителей учащихся, относящихся к «группе риске». Вручение Уведомлений о неудовлетворительной аттестации за триместр	В течение года	Зам. директора по УВР
2. Методическая работа.			
1	Совещание при директоре «Выполнение плана подготовки к ГИА»	Декабрь, март	Директор
2	Совещание при директоре «Отчет классного руководителя о работе с выпускниками и родителями. Отчет руководителей ШМО о работе по подготовке к ГИА»	Февраль	Директор, Руководители ЦК

3	Совещание при директоре «Анализ результатов пробного ЕГЭ»	Апрель	Директор
4	Совещание при зам. директора по УВР «Итоги 1 полугодия. Промежуточные результаты подготовки к ГИА» «Информация об изменениях в КИМах»	Декабрь	Руководители ЦК
5	Совещание при ЗД по УВР «Организация индивидуальной работы со слабоуспевающими для успешной сдачи ЕГЭ и ОГЭ»	Февраль	Руководители ЦК
6	Индивидуальная консультация педагогов, испытывающих затруднения при подготовке к ГИА	Март	Зам. директора по УВР
7	Посещение уроков итогового повторения с целью оказания методической помощи	Март-апрель	Зам. директора по УВР
8	Совещание при ЗД по УВР «Анализ результатов пробного ЕГЭ. Организация работы над ликвидацией выявленных недостатков и пробелов в знаниях	Апрель	Зам. директора по УВР
9	Индивидуальная помощь учителям по использованию Интернет ресурсов	В течение года	Зам. директора по УВР
18	Подготовка памяток и рекомендаций для обучающихся и родителей по вопросам подготовки к ГИА	В течение года	Учителя-предметники
3. Контроль, анализ, регулирование.			
1	Контроль за выполнением плана-графика по подготовке к ГИА	В течение года	Зам. директора по УВР
2	Контроль обновления сайта школы по ГИА	В течение года	Отв. за работу с сайтом
3	Совещание при директоре «Отчет классных руководителей и руководителей ШМО о ходе подготовки к ГИА»	Январь	Зам. директора по УВР
4	Совещание при директоре «Анализ пробного ЕГЭ, ОГЭ»	Апрель	Зам. директора по УВР
6	Посещение уроков в 9,11 классах. Цель: организация деятельности учащихся при подготовке к ГИА	Январь-март	Администрация
9	Контроль посещаемости обучающимися учебных занятий	В течение года	Кл. руководители