ПЛАН РАБОТЫ
ВНУТРИШКОЛЬНЫХ МЕТОДИЧЕСКИХ ОБЪЕДИНЕНИЙ
С ОРИЕНТАЦИЕЙ НА РАССМОТРЕНИЕ И МЕТОДИЧЕСКУЮ ПОМОЩЬ ПЕДАГОГИЧЕСКИМ РАБОТНИКАМ
В ВОПРОСАХ РАБОТЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ СОПРОВОЖДЕНИЕ ПЕРЕХОДА НА ОБУЧЕНИЕ в соответствии с ФООП
В МБОУ СОШ №38 с 01.09.2023 года

№ п/п	***Мероприятия***	***Сроки***	***Ответственные***	***Контрольные показатели исполнения плана***
ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕОБЕСПЕЧЕНИЕ				
1.	Создание условий для повышения квалификации педагогов и членов Администрации школы по вопросам внедрения и реализации ФООП	март-август 2023 года	Заместитель директора, руководители ШМО	Формирование списка учителей подлежащих обязательному прохождению курсов повышенияквалификациипообновленному ФГОСи ФООП
2.	Выбор УМК	Апрель–май 2023 года	Заместитель директора, руководители ШМО, библиотекарь	Проект приказа «Об утверждении списка учебников и учебных пособий для использования при реализации основных образовательных программначального общего,основногообщего,среднегообщего образования в ОУ на2023-2024 учебный год»
3.	Утверждение ФОП	Август 2023 года	Директор, Заместитель директора	Проект приказа об утверждении
4.	Методическая помощь в создании Рабочих программ по учебным предметам и направлениям внеурочной деятельности «Алгоритм разработки рабочих программ всоответствиис требованиями ФООП	Апрель–май 2023 года	Заместитель директора, руководители ШМО	Проекты рабочих программ учителей

5.	Экспертиза рабочих программ.	До 01.09.2023	Заместитель директора, руководители ШМО	Проект приказа об утверждении рабочих программ
6.	Консультирование педагогов по проблемам реализации ФООП	В течение года	Директор	Индивидуальныеконсультации
7.	Заседания педагогических советов: -Переход на ФООП. -Проблемы реализации ФООП.	Октябрь 2023 Март 2024	Заместитель директора, руководители ШМО	Протоколы педагогических советов
8.	Проведение родительских собраний «Перспективы реализации ФООП»	Май 2023 года	Заместитель директора, руководители ШМО, классные руководители	Иформация на официальном сайте
9.	Организация системы внутришкольного контроля за реализацией ФООП.	В течение года	Заместители директора, руководители ШМО	Индивидуальные консультации
10.	Открытые уроки в предметные недели с целью ознакомления с опытом работы учителей-предметников.	Втечение года	Руководители ШМО, учителя-предметники	Банк заданий по формированию УУД, функциональной грамотности
11.	Участие в семинарах (вебинарах, совещаниях) регионального, всероссийского уровней по вопросам реализации ФООП	Втечение года	Заместители директора, руководители ШМО	Информация на совещаниях с педагогическими работниками

ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕОБЕСПЕЧЕНИЕ				
12.	Размещение актуальной информации по вопросам перехода и реализации ФООП на официальном сайте школы	Втечение года	Директор	Информация на официальном сайте
14.	Создание и систематическое пополнение методической копилки по вопросам «Внедрение и реализация ФООП»	Втечение года	РуководителиШМО	Банк методической литературы,в том числе в электронном формате
АНАЛИТИЧЕСКОЕОБЕСПЕЧЕНИЕ				
15.	Анализ оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений школы в соответствии с требованиями обновленного ФГОС согласно ФООП	2 полугодие 2022-2023 учебногогода	Директор,заместительдиректора, Руководители ШМО	Формирование заявок на приобретение необходимого оборудования для обеспечения готовности к введению ФГОС
16.	Анализ готовности реализации курсов внеурочной деятельности на 2023-2024 учебныйгод	май	Заместители директора	План внеурочной деятельности на 2023-2024 учебный год